

REGULAMIN
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

PRZY ZESPOLE SZKÓŁ GASTRONOMICZNO - HOTELARSKICH
w Bydgoszczy

Bydgoszcz 2019

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Gastronomiczno - Hotelarskich w Bydgoszczy.

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Zespole Szkół Gastronomiczno - Hotelarskich, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 XII 2016 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148,1078,1287,1680,1681,1818 art.85.) , Statutu Zespołu Szkół Gastronomiczno- Hotelarskich oraz niniejszego Regulaminu.

§3

Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem;
- 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

ROZDZIAŁ II CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 4

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród młodzieży samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły;
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej i radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły;
- c. zwiększenie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra;
- d. promowanie wiedzy na temat praw i obowiązków uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole;
- f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami;
- g. podejmowanie działań z zakresu wolontariatu.

ROZDZIAŁ III OPIEKUN SU

§5

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 6

Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole.

Wybory opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne.

Opiekuna powołuje Dyrektor szkoły.

§7

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;
- b. inspirowanie uczniów do działania;
- c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją, radą pedagogiczną i radą rodziców.

ROZDZIAŁ IV ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 8

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Zarząd Samorządu Uczniowskiego;
2. Rada Samorządów Klasowych (trójki klasowe: przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik wszystkich klas).

Ich kadencja trwa jeden rok szkolny.

§ 9

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów;
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole;
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.

§ 10

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU;
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji;
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
- d. włączanie wszystkich uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 11

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU;
- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU;
- c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU;
- d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły.

Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych w razie potrzeb.

§ 12

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich;
- b. zgłaszanie propozycji do planu rocznego;
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby;
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU.

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU;
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji;
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów;
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
- e. włączanie uczniów w ogólnoskolne działania Zarządu SU.

§ 13

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU;
2. Wiceprzewodniczącego SU;
3. Sekretarza;
4. skarbnika;
5. rzecznika praw i godności ucznia;
6. przewodniczącego sekcji kulturalno-oświatowej;
7. przewodniczącego sekcji sportowej;
8. przewodniczącego sekcji nagłaśniającej;
9. przewodniczącego sekcji fotograficzno-internetowej;
10. przewodniczącego rady wolontariatu.

§ 14

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU;
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji;
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU;
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych.

§15

Wiceprzewodniczący SU:

- a. doradza i pomaga w pracy przewodniczącemu SU;
- b. przejmuje funkcje przewodniczącego podczas jego nieobecności.

§16

Sekretarz:

- a. protokołuje zebrania, odpowiada za dostarczanie protokołów osobom zainteresowanym;
- b. sprawuje kontrolę nad dokumentacją Samorządu;
- c. prowadzi korespondencję;
- d. prowadzi bank danych Rady SK i jego archiwa;
- e. zbiera pisemne wnioski uczniów napływające do Rady SK.

§17

Skarbnik:

- a. współpracuje z Przewodniczącym, Opiekunem, radą rodziców w sprawach budżetu i finansów SU;
- b. prowadzi rejestr wpływów i wydatków SU.

§18

Rzecznik praw i godność ucznia:

- a. informuje uczniów o przysługujących im prawach i sposobie ich dochodzenia;
- b. zapoznaje uczniów z ich prawami i obowiązkami;
- c. zna podstawowe akta prawne dotyczące funkcjonowania SU i szkoły;
- d. sporządza raporty dotyczące wykrytych naruszeń prawa w szkole;
- e. współpracuje z opiekunem, pedagogiem szkolnym, Dyrekcją, Radą Pedagogiczną.

§19

Przewodniczący sekcji kulturalno-oświatowej:

- a. odpowiada za organizację życia kulturalnego szkoły;
- b. informuje uczniów szkoły o imprezach odbywających się na terenie szkoły i miasta;
- c. koordynuje prace uczniów tworzących gazetki okolicznościowe.

§20

Przewodniczący sekcji sportowej:

- a. odpowiada za organizację życia sportowego szkoły;
- b. organizuje przepływ informacji sportowych w szkole;
- c. współorganizuje Dzień Sportu w szkole;
- d. współtworzy gazetkę szkolną o działaniach sportowych w szkole.

§21

Przewodniczący sekcji nagłaśniającej:

- a. odpowiada za nagłośnienie imprez szkolnych;
- b. odpowiada za przegląd sprzętu nagłaśniającego;
- c. ustala odpowiedzialnych za nagłośnienie konkretnej imprezy w szkole.

§22

Przewodniczący sekcji fotograficzno-internetowej:

- a. odpowiada za oprawę fotograficzną wydarzeń szkolnych;
- b. odpowiada za umieszczenie zdjęć na stronie szkoły;
- c. koordynuje pracę szkolnych fotografów.

§23

Przewodniczący rady wolontariatu:

- a. odpowiada za promowanie idei wolontariatu w szkole;
- b. rozwija wśród młodzieży postawy otwartości i wrażliwości na potrzeby innych;
- c. przygotowuje do podejmowania pracy wolontariackiej;
- d. umożliwia kolegom podejmować działania pomocowe na rzecz niepełnosprawnych, chorych, samotnych;
- e. koordynuje pracę grupom wsparcia dla wolontariuszy;

- f. pomaga rówieśnikom w trudnych sytuacjach;
- g. wspiera ciekawe inicjatywy młodzieży, w tym kulturalne, sportowe i inne;
- h. ukazuje młodzieży obraz współczesnego świata wraz z pojawiającymi się w nim problemami takimi jak: wojny, głód, brak wody pitnej, niewola, handel ludźmi, niewolnicza praca dzieci itp.;
- i promuje życie bez uzależnień.

§ 24

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

ROZDZIAŁ V ORDYNACJA WYBORCZA

§ 25

Organy wybieralne SU:

Przedstawiciele Samorządów Klasowych wybierani są co roku w miesiącu wrześniu, wybory Zarządu Samorządu Uczniowskiego odbywają się w miesiącu październiku. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

§ 26

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły.

§ 27

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- 1). przewodniczącego ma każdy uczeń ZSG, który spełnia warunki:
 - a. posiada przynajmniej poprawną ocenę z zachowania;
 - b. ma przynajmniej średnią ocen 3.0;
 - c. nie jest uczniem klasy maturalnej i ostatniej klasy zawodowej;
 - d. nie jest uczniem klasy pierwszej.
- 2) stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły, który ma
 - a. przynajmniej poprawną ocenę z zachowania;
 - b. przynajmniej średnią ocen 3.0.
- 3) przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy.

§ 28

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3 godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielami Samorządu Klasowego zostają osoby, które w głosowaniu uzyskały największą liczbę głosów (przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik).

§ 29

Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza, którą stanowią przedstawiciele ustępującego Zarządu SU.

§ 30

Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na 3 tygodnie przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:

- a. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów;

- b. określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów;
- c. przygotowanie wyborów;
- d. ogłoszenie terminu i miejsca wyborów;
- e. przeprowadzenie wyborów;
- f. obliczenie głosów;
- g. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

§ 31

Ogólnoszkolne wybory dokonują się w następujący sposób:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie jednego tygodnia przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
3. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Szkolną Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
4. Przewodniczącym Rady SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
5. Wiceprzewodniczącym Rady SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
6. Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające.

§ 32

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
 - a. rezygnacji;
 - b. końca kadencji;
 - c. po ukończeniu nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
 - a. rezygnacji;
 - b. końca kadencji;
 - c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a. w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
 - b. w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
 - c. w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,

§ 33

Zasady zgłaszania kandydatur na przewodniczącego SU są następujące:

- 1) pisemnie każda klasa za pośrednictwem przewodniczącego klasy z poparciem co najmniej jednego nauczyciela i Dyrekcji szkoły;
- 2) kandydata musi poprzeć pisemnie co najmniej 30 uczniów szkoły, co najmniej jeden nauczyciel i Dyrekcja szkoły.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§34

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dniu 12.11.2019 roku, wchodzi w życie z dniem 21.11.2019.